



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
PIEVE DI TECO - PONTEDASSIO**

P.zza Borelli, 2 - 18026 Pieve di Teco (IM)  
P. IVA: 80003590082- C. Fiscale: 80003590082  
Telefono/Fax: 0183/36223

**PROTOCOLLO DI SICUREZZA PER LA  
GESTIONE  
DELL'EMERGENZA CORONAVIRUS**

**Luogo e data:**

**Pieve di Teco (IM), 13/09/2021**

**Il Datore di Lavoro**  
(SERENA CARELLI)

**Il Responsabile del Servizio  
Prevenzione e Protezione esterno**  
(MATTEO CAPPELLO)

**IL MEDICO COMPETENTE**  
(ALFONSO PELLITTERI)

**Il Rappresentante dei  
lavoratori per la Sicurezza**  
(GIULIANA ERMIA)

**STUDIO CAPPELLO**  
SICUREZZA ED IGIENE DEI LUOGHI DI LAVORO  
Corso Mario Bonzanni 143 - 18026 Pieve di Teco (IM)  
P.IVA: 01567440781 - C.F.: C/P MTT 90R15A145Y  
Cell. 3329607072 - Tel. 018336346

**SICUR.FOR SRL**  
**Dott. ALFONSO PELLITTERI**  
Specialista Medicina Lavoratori e Psicotecnica  
Medico Competente Medicina del Lavoro  
Via L. Giordano, 20 - 18100 IMPERIA  
Tel. 0183.961427 - Cell. 395.8112338

## RIFERIMENTI NORMATIVI

- Linee guida e protocolli adottati ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74;
- Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid 19;
- Protocollo condiviso di aggiornamento delle misure per contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS- CoV2/Covid-19 negli ambienti di lavoro del 6 Aprile 2021;
- Piano scuola 2021/2022;
- Decreto legge n.111/2021;
- Decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87;
- Decreto legge 10 Settembre 2021 n. 122.

## PREMESSA

Il presente protocollo di sicurezza è finalizzato alla pianificazione delle misure di prevenzione e protezione dal rischio Covid-19, da adottare per la ripartenza delle attività scolastiche che, richiamato l'art 1, comma 1, del decreto-legge n. 111/2021, "al fine di assicurare il valore della scuola come comunità e di tutelare la sfera sociale e psico-affettiva della popolazione scolastica" per l'intero anno scolastico 2021/2022 dovranno svolgersi in presenza. Le misure sono state stabilite sulle indicazioni fornite dalle Linee Guida sottoscritte dal Ministero dell'istruzione, che ruotano sui seguenti principi cardine:

- vaccinazione come misura fondamentale di prevenzione;
- conferma delle principali misure di contenimento del rischio di contagio quali:
  - l'utilizzo della mascherina a protezione delle vie respiratorie;
  - il distanziamento sociale di un metro (ad eccezione delle situazioni di cui al comma 2, lett. b del decreto-legge n. 111/2021);
  - la rigorosa igiene delle mani, personale e degli ambienti;
  - il divieto di accesso e di permanenza ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°.

Come specificato all'interno del Parere tecnico relativo al DL n. 111/2021, il bilanciamento tra diritti costituzionali alla salute e all'istruzione, non esclude la necessità di eccezioni allo svolgimento in presenza delle attività educative e scolastiche. Possono infatti tornare a verificarsi condizioni sanitarie che impongano interventi di deroga alla "scuola in presenza".

# MISURE DI PREVENZIONE

## 1 – FORMAZIONE E INFORMAZIONE

- Il Dirigente scolastico, per prevenire la diffusione del Covid-19, fornisce un'informazione adeguata, relativa alle disposizioni e alle misure che devono essere adottate, rivolta:

- personale
- studenti
- famiglie degli alunni
- eventuali visitatori/professionisti esterni.

- In particolare le informazioni riguardano:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (superiore o uguale a 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi semi-influenzali, febbre superiore o uguale 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni del Dirigente Scolastico specificate nel presente protocollo per accedere agli edifici scolastici (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- le regole fondamentali di igiene che devono essere adottate in tutto l'ambiente della scuola (corretto utilizzo dei DPI, igiene delle mani, distanziamento).

Per il personale scolastico le informazioni riguardano altresì:

- le modalità in cui verranno effettuate le operazioni di esibizione e verifica della certificazione verde Covid-19;
- l'obbligo per ciascun lavoratore di avvisare tempestivamente il Dirigente Scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale, durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti;
- inoltre è prevista per tutto il personale scolastico la formazione e l'aggiornamento in materia di COVID;

- l'informazione viene effettuata nelle seguenti modalità:

- comunicazione online/via e-mail;
- integrazione ed aggiornamento del patto di corresponsabilità educativa per la collaborazione attiva tra Scuola e Famiglia;
- consegna cartacea di informative;
- affiggendo il materiale informativo alle pareti e negli ingressi dei locali.

- il Dirigente Scolastico ha identificato un numero adeguato di referenti scolastici per COVID-

- contattare il proprio medico curante per le operatività connesse alla valutazione dello stato di salute ed all'eventuale richiesta del tampone naso-faringeo;
- inviare tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari;
- al rientro a scuola in seguito a malattia, presentare (esclusivamente nei casi previsti dalla procedura) il certificato medico;
- l'eventuale ricostruzione dei "contatti stretti";

- è richiesta la collaborazione delle famiglie per:

- monitorare quotidianamente il proprio stato di salute e quello dei membri del proprio nucleo familiare ed effettuare il controllo della temperatura corporea dello studente a casa, ogni giorno prima di recarsi a scuola;
- contattare il proprio medico curante per le operatività connesse alla valutazione dello stato di salute ed all'eventuale richiesta del tampone naso-faringeo;
- al rientro a scuola in seguito a malattia, presentare (esclusivamente nei casi previsti dalla procedura) il certificato medico;
- inviare tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari;
- l'eventuale ricostruzione dei "contatti stretti";

- il Dirigente Scolastico, in situazioni di casi confermati o qualora fosse richiesto dalle autorità competenti, si attiva, anche attraverso l'ausilio dei referenti Covid, per attuare la procedura di "ricostruzione dei contatti stretti" ed allerta delle famiglie;

- Inoltre si consiglia per il personale che rientra da zone ad alto rischio epidemiologico presenti sul territorio nazionale, di rivolgersi al proprio medico curante o alle autorità sanitarie competenti, per valutare eventuali misure da adottare quali l'esecuzione del tampone o l'isolamento volontario;

### **3 - MODALITA' DI INGRESSO/USCITA**

**Tutte le persone, ad eccezione degli studenti, che accedono alle strutture scolastiche, devono essere in possesso del certificazione verde Covid-19, (in corso di validità), ai sensi del Decreto Legge del 10 Settembre 2021 n. 122.**

#### **Il personale:**

- il personale non dovrà accedere ai locali scolastici se presenta sintomi semil-influenzali, febbre superiore o uguale a 37.5°;
- il personale dovrà possedere la certificazione verde Covid-19, in corso di validità, per accedere alle strutture scolastiche;
- il personale, potrà essere sottoposto alla misurazione della temperatura corporea all'ingresso, quando sussistono le condizioni per l'attuazione della misura, che verrà effettuata dal personale scolastico incaricato;
- il personale deve indossare la mascherina chirurgica;
- l'accesso dei lavoratori al luogo di lavoro deve svolgersi in maniera ordinata, prestando attenzione a non creare assembramenti e rispettando attentamente la prescrizione relativa alla distanza minima di sicurezza (almeno 1 metro tra ogni persona);
- il personale dovrà seguire le indicazioni presenti sulla cartellonistica affissa e sulla

- gli accompagnatori degli studenti, possono accedere alle strutture scolastiche, solo se autorizzati dal dirigente scolastico. L'accompagnamento autorizzato all'interno della struttura, deve essere da parte di **un solo** genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale;
- gli accompagnatori devono indossare la mascherina chirurgica;
- gli accompagnatori devono prestare attenzione a non creare assembramenti ed al rispetto della prescrizione relativa alla distanza minima di sicurezza (almeno 1 metro tra ogni persona);
- gli accompagnatori devono fermarsi nella zona prestabilita dedicata, rispettando il proprio turno e le indicazioni fornite dalla cartellonistica. Verranno fornite indicazioni specifiche relativamente alle modalità di ingresso/uscita scaglionati;
- gli accompagnatori saranno sottoposti al controllo della temperatura corporea;
- gli spostamenti all'interno della struttura sono limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni igienico sanitarie previste.

### **Visitatori/professionisti esterni:**

- l'ingresso di visitatori/professionisti esterni deve essere limitato possono ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale e operativa, possibilmente previa prenotazione e programmazione dell'intervento;
- i visitatori, i professionisti esterni e qualsiasi persona voglia accedere alle strutture scolastiche, dovrà possedere la certificazione verde Covid-19 (in corso di validità);
- i visitatori possono accedere previo accordo/autorizzazione della segreteria e del referente Covid;
- i visitatori che accedono alla struttura dovranno essere registrati, con indicazione, per ognuno di essi, dei dati anagrafici, dei recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
- i visitatori vengono informati relativamente alle procedure di sicurezza per l'accesso ai locali e sulle misure da adottare all'interno della struttura;
- i visitatori dovranno compilare l'autodichiarazione di buona salute;
- i visitatori saranno sottoposti al controllo della temperatura corporea;
- i visitatori possono accedere alla struttura solo se indossano la mascherina;
- i visitatori devono utilizzare obbligatoriamente i detergenti per il lavaggio e l'igienizzazione delle mani presenti nell'ingresso.

## **4 - PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI**

- E' obbligatorio per chiunque entri negli ambienti scolastici adottare precauzioni igieniche, tra cui l'igienizzazione delle mani, pertanto in corrispondenza degli accessi alla struttura verranno posizionati i dispenser di soluzione igienizzante;
- il Dirigente scolastico mette a disposizione del personale e degli studenti idonei prodotti per il lavaggio e l'igienizzazione delle mani, in quantità adeguate, in particolare:
  - in corrispondenza di ingressi/uscite;
  - all'interno di tutte le aule scolastiche utilizzate;
  - in corrispondenza dei servizi igienici del personale;
  - negli spazi comuni (aula professori, laboratori, locale collaboratori scolastici, uffici);

Docente scuola dell'infanzia	Attività in sezione con bambini	- Mascherina ffp2 o in alternativa mascherina chirurgica; - camice (da sostituire giornalmente in seguito a lavaggio a 60°C).
	Attività che implicano un contatto diretto con i bambini (es. ausilio nelle operazioni di igiene o nelle operazioni di vestimento)	Oltre ai DPI già previsti: - guanti monouso; - visiera.
Addetti alle pulizie	Pulizia ambienti	- Mascherina ffp2 o in alternativa mascherina chirurgica; - camice (da sostituire giornalmente in seguito a lavaggio a 60°C); - guanti monouso; - visiera.
Addetti al primo soccorso	Primo soccorso e/o assistenza di soggetto sintomatico	- Mascherina ffp2 o in alternativa mascherina chirurgica; - guanti monouso; - camice (da sostituire giornalmente in seguito a lavaggio a 60°C); - visiera.

- si invitano i docenti di sostegno, i docenti della scuola dell'infanzia ed i collaboratori scolastici a cambiare ogni giorno il camice e a lavare quello utilizzato a temperature superiori a 60°C;

- il Dirigente Scolastico informa il personale sulle corrette modalità di utilizzo dei DPI e sulle modalità di smaltimento;

- il Dirigente Scolastico, vigila sul rispetto delle disposizioni previste ed in particolare sulla corretta applicazione dei DPI da parte del personale, anche attraverso la pianificazione di un sistema di preposti.

## 6 - PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE

- E' necessario assicurare la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti, come previsto dalla Circolare del Ministero della Salute del 22/05/2020, rapporto ISS COVID-19 n.19/2021 e dal rapporto ISS COVID-19 n.19/2020, anche attraverso la predisposizione di un cronoprogramma, da documentare attraverso la compilazione di un registro che dovrà essere regolarmente aggiornato;

- nel piano di pulizie occorre includere:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- le palestre;
- le aree comuni;
- le aree ristoro e mensa;
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- Il materiale didattico e ludico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (pulsantiere, maniglie, ecc.);

- la postazione del docente (banco/cattedra e sedia), dovrà essere igienizzata dopo ogni utilizzo;

- Le attività didattiche devono sempre svolgersi nel rispetto del distanziamento fisico e delle misure di igiene previste;
- è fatto divieto agli studenti e al personale di scambiarsi materiale didattico o qualsiasi altro oggetto personale;
- tramite il registro elettronico viene registrato ogni contatto che, almeno nell'ambito didattico, possa intercorrere tra gli alunni e il personale di classi diversi (es. registrare le supplenze, gli spostamenti in via eccezionale di alunni tra le classi etc.);
- per le attività di educazione fisica:
  - se organizzate all'aperto, non è previsto l'utilizzo della mascherina salvo il rispetto del distanziamento di almeno 2 metri;
  - per le stesse attività organizzate in palestra, si raccomanda l'aerazione continua dei locali;
  - il CTS distingue in base "al colore" con cui vengono identificati i territori in relazione alla diffusione del contagio. In particolare in zona bianca, le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività fisiche individuali. In zona gialla e arancione, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente individuali;
- le attività didattiche a carattere laboratoriale saranno svolte previa predisposizione e sanificazione dell'ambiente e delle attrezzature;
- negli spazi comuni, corridoi e aree di ricreazione sono previsti percorsi che garantiscono il distanziamento interpersonale
- la ricreazione degli studenti è organizzata attraverso una predisposizione degli spazi e dei tempi (turnazione) e privilegiando, ove possibile, gli spazi all'aperto;
- è consentito portare il necessario per la merenda, purché l'alimento, la bevanda e il contenitore siano sempre conservati nello zaino.

## **9 – SCUOLA DELL'INFANZIA**

I servizi educativi dedicati all'infanzia presentano delle peculiarità didattiche/educative che non rendono possibile il distanziamento fisico di un metro e l'utilizzo della mascherina nei bambini, pertanto vengono messe in atto le seguenti misure organizzative e di prevenzione:

- viene favorita la stabilità dei gruppi e la loro continuità di relazione con le figure adulte (docenti, collaboratori scolastici, ecc.), evitando l'utilizzo promiscuo degli stessi spazi e materiali da parte dei bambini di gruppi diversi;
- dove necessario, per favorire l'attività didattica a piccoli gruppi la sezione verrà suddivisa in "bolle", a ciascuna bolla verranno assegnati insegnanti, aule e materiali differenziati;
- nel caso di utilizzo degli stessi spazi da parte di bambini di sezioni/bolle diversi, gli stessi andranno sanificati;
- nel caso di passaggio di materiale ludico-didattico tra bambini di gruppi diversi, lo stesso andrà sanificato;

## **FORMAZIONE**

- Gli spostamenti all'interno del luogo di lavoro sono limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni aziendali;
- prediligere riunioni in modalità telematica, per le riunioni in presenza, laddove le stesse fossero connotate dal carattere della necessità e urgenza, sarà ridotta al minimo la partecipazione necessaria e, comunque, saranno garantiti il distanziamento interpersonale, l'utilizzo delle mascherine e un'adeguata pulizia/areazione dei locali;
- il mancato completamento dell'aggiornamento della formazione professionale e/o abilitante entro i termini previsti per tutti i ruoli/funzioni aziendali in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dovuto all'emergenza in corso e quindi per causa di forza maggiore, non comporta l'impossibilità a continuare lo svolgimento dello specifico ruolo/funzione;
- viene favorita l'attività di formazione in modalità telematica, nel caso di corsi o eventi in presenza dovranno essere garantite tutte le misure di sicurezza previste.

## **13 - SORVEGLIANZA SANITARIA/MEDICO COMPETENTE/RLS**

- il Medico Competente collabora con il Dirigente Scolastico e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19
- il Medico Competente cura la sorveglianza sanitaria nel rispetto delle misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute;
- il Dirigente Scolastico assicura la "sorveglianza sanitaria eccezionale" per i lavoratori maggiormente esposti a rischio contagio, in ragione delle condizioni di rischio derivante da immunodepressione, patologie, cure farmacologiche ecc..
- le specifiche situazioni di alunni in condizione di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

## **14 - GESTIONE DI EVENTUALI CASI SINTOMATICI E FOCOLAI DA COVID-19**

### **a) Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea superiore o uguale a 37.5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico:**

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- Ospitare l'alunno in una stanza dedicata o in un'area di isolamento.
- Procedere alla rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico

- L'alunno deve restare a casa.
- I genitori devono informare il PLS/MMG.
- I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come nel caso 1.

**c) Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea superiore o uguale a 37.5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico:**

- Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare e ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria.
- Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico e si procede come indicato nel caso 1.
- Gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

**d) Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea superiore o uguale a 37.5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio:**

- L'operatore deve restare a casa.
- Informare il MMG.
- Comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato per il caso 1.

**e) Nel caso di un numero elevato di assenze in una classe:**

- Il referente scolastico per il COVID-19 deve comunicare al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.
- Il DdP effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.

**i) Alunno o operatore scolastico contatto stretto di un contatto stretto di un caso:**

Si sottolinea che, qualora un alunno o un operatore scolastico risultasse contatto stretto di un contatto stretto (ovvero nessun contatto diretto con il caso), non vi è alcuna precauzione da prendere a meno che il contatto stretto del caso non risulti successivamente positivo ad eventuali test diagnostici disposti dal DdP e che quest'ultimo abbia accertato una possibile esposizione.